

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 06 от 24.06.2021

Совета руководителей образовательных организаций при начальнике отдела образования О.В. Максимишиной

ПОВЕСТКА:

1. Анализ прохождения учебных программ. Гокова В.Я.
2. Анализ ВСОКО, ВПР. Гокова В.Я.
3. Анализ аттестации педагогических кадров. Лысенко С.Н.
4. Анализ прохождения КПК. Лысенко С.Н.
5. Итоги внедрения целевой модели наставничества в «пилотных» организациях города Зеи. Лысенко С.Н.
6. Анализ анкетирования педагогических работников по вопросам организации работы ГМО, ШМО. Лысенко С.Н.
7. Анализ организации летнего отдыха в июне 2021 года, планирование на июль, август. Перелыгина Е.И.

РАЗНОЕ:

8. Единая система управления качеством образования. Гокова В.Я.
9. РИС ОБР. Гокова В.Я.

ШКОЛЫ:

10. ФИС ФРДО. Гокова В.Я.
11. Участие в проекте «Большая перемена». Гокова В.Я.
12. Организация и проведение выпускных вечеров. Максимишина О.В.
13. ЕСПД. Гокова В.Я.
14. Годовой отчет. Гокова В.Я.
15. Проведение школьного этапа ВСОШ. Гокова В.Я.
16. Приемная компания в ВУЗы. Гокова В.Я.

РЕШЕНИЕ:

1. Информацию принять к сведению. Предоставить в ООА информацию о принятых управленческих решениях по прохождению учебных программ. Срок: до 10.09.2021. Ответственные: руководители ОО.
2. Информацию принять к сведению. Предоставить в ООА информацию о принятых управленческих решениях по анализам ВСОКО, ВПР. Срок: до 10.09.2021. Ответственные: руководители ОО.
3. Руководителям образовательных организаций при организации аттестации в 2021/22 учебном году обеспечить своевременное прохождение аттестации педагогическими работниками на соответствие занимаемой должности в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276. Срок: в течение 2021-2022 учебного года. Ответственные: руководители ОО.
4. Руководителям образовательных организаций при планировании КПК:
- руководствоваться п.5.2 ст.47 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (право на дополнительное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года);

- учитывать рекомендации областной аттестационной комиссии;
- учитывать профессиональные затруднения педагогов;
- продолжить практику дистанционного обучения педагогов, участие в вебинарах, семинарах.

5. Продолжить внедрение целевой модели наставничества в «пилотных» образовательных организациях. МОБУ «ЦО» (Гущина Л.М.) и МОАУ Лицей (Арямнов А.П.) приступить к внедрению целевой модели наставничества с 01.09.2021. Срок: с 01.09.2021. Ответственные: руководители ОО.

6. Информацию принять к сведению. Установить на 2021-2022 учебный год единый день проведения городских методических объединений: 15.09.2021, 17.11.2021, 16.02.2022, 27.04.2022.

7.1. Руководителям образовательных организаций продолжить работу по проведению запланированных форм работы с детьми в летний период времени, обеспечивая максимальный охват детей организованными формами отдыха, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Срок: до 31.08.2021.

7.2. Руководителям образовательных организаций информацию о проведении мероприятий в летний период размещать на сайтах организаций во вкладке «Лето» и новостной ленте. Срок: до 31.08.2021.

7.3. Руководителям образовательных организаций, планирующих открытие второй смены лагерей с дневным пребыванием детей, выполнять все пункты приказа от 10.03.2021 № 66-од «О проведении подготовительных мероприятий к летней оздоровительной кампании». Срок: до 23.07.2021.

8. Информацию принять к сведению.

9. Обеспечить реализацию этапов внедрения РИС ОБР:

Е-услуги. Образование:

29.06.2021 – обучение сотрудников ДОО, ОМСУ.

Сетевой город. Образование:

до 19.07.2021 – подготовить шаблоны для загрузки

20.07.2021-23.07.2021 – обучение администраторов ОО

26.07.2021-30.07.2021 – ввод данных школьными администраторами

02.08.2021-13.08.2021 – обучение сотрудников ОО.

Ответственные: руководители ОО.

10. Обеспечить своевременное внесение данных в ФИС ФРДО:

9 классы – до 01.07.2021, МОБУ «ЦО» - до 08.02.2021;

11 классы – до 15.07.2021.

Ответственные: руководители ОО.

11. Обеспечить обучающихся, прошедших в финал проекта «Большая перемена», наставниками, а также методическим сопровождением. Срок: в соответствии со сроками проведения проекта. Ответственные: руководители ОО.

12. При организации и проведении выпускных вечеров выполнять требования приказа отдела образования от 20.05.2021 № 155-од «Об организованном завершении 2020-2021 учебного года в образовательных организациях города Зеи и проведении ГИА в 2021 году». Срок: 25.06.2021. Ответственные: руководители ОО.

13. Информацию принять к сведению.

14. Таблицы годового отчета для МО представить в ООА (Михайличенко Г.В.) в электронном виде и на бумажных носителях за подписью руководителя. Срок: до 30.06.2021. Ответственные: руководители ОО.

15. Провести школьный этап ВсОШ (математика, информатика, физика, химия, астрономия, биология) с использованием ИКТ на платформе «Сириус. Курсы». Срок: в соответствии с графиком проведения. Ответственный: Михайличенко Г.В.

16. Довести до сведения родителей и обучающихся информацию о работе приемных комиссий:

АмГУ – на базе МОАУ СОШ № 4

ТОГУ – на базе МОАУ Лицей (02.07.2021).

При посещении ОО необходимо соблюдать меры личной безопасности.

Ответственные: руководители ОО.

Начальник отдела



О.В. Максимишина