

Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников

**Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582
«Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками
при реализации основных общеобразовательных программ»**

Учитель – 3 документа:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность).

Классный руководитель – 2 документа:

1. План воспитательной работы.
2. Характеристика на обучающегося (по запросу).

**Учитель и классный
руководитель – 5 документов.**



«Горячая линия» министерства образования и науки Амурской области: 226-594, 226-518

Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников

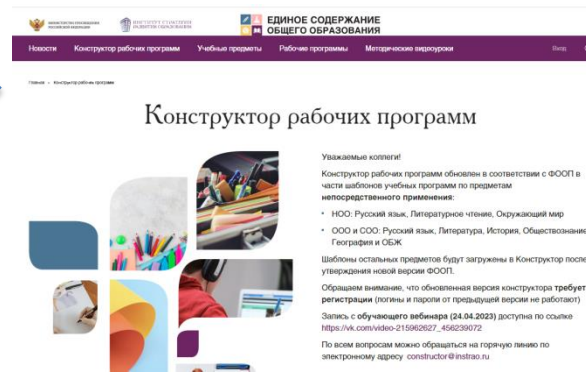
Как образовательной организации выполнить требования законодательства РФ по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников?

Внести изменения в:

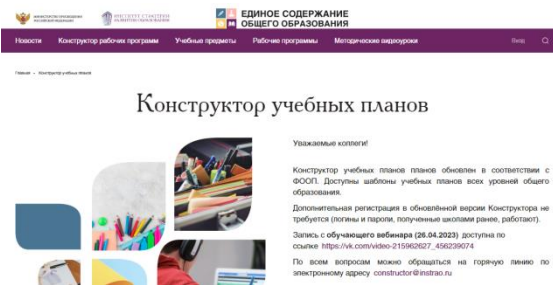
1. Коллективный договор и правила внутреннего распорядка.
2. Должностные инструкции педагогических работников.
3. Положение об электронном журнале.
4. Положение о классном руководстве.

Разработать и разместить на официальном сайте образовательной организации единый график оценочных процедур на учебный год.

С письменного согласия педагогических работников подписать с ними **дополнительные соглашения** на ведение документации, не включенной в перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582



<https://edsoo.ru/constructor/>



https://edsoo.ru/Konstruktor_uchebnih_pla.htm