



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗЕЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2022

г. Зея

№ 1530

Об утверждении Положения
«Об организации и функционировании класса/группы
предшкольной подготовки в режиме кратковременного
пребывания для детей, не посещающих дошкольное учреждение, в
Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении Центре
образования (МОАУ ЦО)»

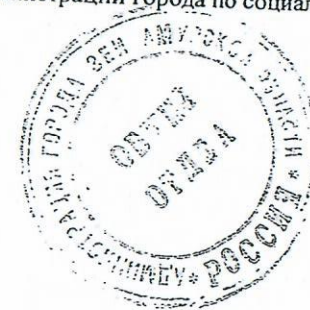
В соответствии со статьей 75 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью приведение в соответствии с действующим законодательством, функционирование класса/группы предшкольной подготовки в режиме кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольное учреждение, в Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении Центре образования, руководствуясь Уставом города Зея, администрация города **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение «Об организации и функционировании класса/группы предшкольной подготовки в режиме кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольное учреждение, в Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении Центре образования (МОАУ ЦО)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года

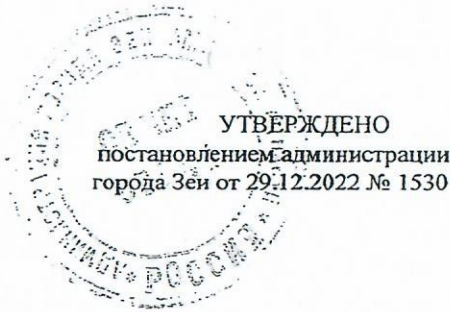
3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте города Зея www.admzeya.amurobl.ru.

Глава города



А.А. Бродягин

3532
30.12.2022



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Зен от 29.12.2022 № 1530

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и функционировании класса/группы дошкольной подготовки в режиме кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольное учреждение, в Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении Центре образования (МОАУ ЦО)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность класса/группы дошкольной подготовки в режиме кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольное учреждение.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с Уставом МОАУ ЦО и лицензией на осуществление образовательной деятельности по видам дополнительного образования.

1.3. Образовательная деятельность в классах/группах дошкольной подготовки осуществляется по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в соответствии с образовательной программой, разработанной и утверждённой МОАУ ЦО.

1.4. Основными задачами класса дошкольной подготовки являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- социализация детей, не посещающих дошкольное учреждение.
- обеспечение интеллектуального и личностного развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2. Порядок комплектования класса/группы дошкольной подготовки

2.1. Класс/группа дошкольной подготовки размещается в помещении Центра образования, которое соответствует действующим санитарным нормам и правилам для проведения дополнительных занятий, а также обеспечивается помещениями и местами для музыкальных, спортивных и иных развивающих занятий, оздоровительных прогулок и игр на воздухе.

2.2. Комплектование класса/группы дошкольной подготовки осуществляется в начале каждого учебного года, утверждается приказом директора МОАУ ЦО.

2.3. Дети, прибывшие в течение учебного года, зачисляются приказом директора.

2.4. В класс/группу дошкольной подготовки принимаются дети, не посещающие детские сады, достигшие возраста 5 лет шести месяцев на первое сентября текущего года, при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в класс/группу дошкольной подготовки на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. При приеме в класс/группу дошкольной подготовки МОАУ ЦО обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.7. Заявление о приеме в класс/группу дошкольной подготовки подаётся родителем (законным представителем) лично в общеобразовательную организацию.

2.8. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и(или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- факт ознакомления родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- согласие родителя(ей), (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обработку персональных данных.

2.9. Образец заявления о приёме размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение №1).

2.10. Для приема родитель(и), законный(ые) представитель(и) ребенка предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3. Организация деятельности класса/группы дошкольной подготовки

3.1. Содержание образовательной деятельности в классе/группе дошкольной подготовки осуществляется по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в соответствии с образовательной программой, разработанной и утверждённой МОАУ ЦО самостоятельно, и строится на педагогически обоснованном выборе педагогом технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков, ориентированных на развитие детей.

3.2. Класс/группа дошкольной подготовки функционируют в режиме кратковременного пребывания, в режиме 5-дневной рабочей недели. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей класса/группы дошкольной подготовки составляет от 50 до 90 минут.

3.3. Продолжительность непрерывной деятельности для детей класса/группы дошкольной подготовки – 25 - 30 минут каждая. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки, игровая подвижная деятельность.

3.4. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.5. Расписание занятий для детей класса/группы дошкольной подготовки на начало учебного года утверждается приказом директора МОАУ ЦО.

3.6. Для детей класса/группы дошкольной подготовки проводятся занятия по психологии, изобразительному искусству, хореографии и музыке, логопедические занятия.

3.7. Медицинское, социально-педагогическое и психологическое сопровождение класса/группы дошкольной подготовки осуществляется персоналом МОАУ ЦО.

4. Организация питания класса/группы дошкольной подготовки

4.1. Обучающиеся класса/группы дошкольной подготовки получают ежедневное бесплатное одноразовое питание в дни фактического пребывания в учреждении.

4.2. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, примерным меню, утверждаемых в установленном порядке, в виде завтрака.

4.3. Список обучающихся, имеющих право на получение бесплатного одноразового питания, утверждается приказом по МОАУ ЦО.

4.4. Расходы на питание обучающихся в классе/группе дошкольной подготовки МОАУ ЦО осуществляется за счет средств бюджета города Зеи.

5. Порядок предоставления ежедневного бесплатного питания для класса/группы дошкольной подготовки МОАУ ЦО

5.1. Приказом назначаются ответственный за предоставление ежедневного бесплатного питания обучающимся класса/группы дошкольной подготовки в МОАУ ЦО.

Ответственный проверяет количество, ассортимент и качество продукции, проверяет наличие документов, подтверждающих качество продукции.

5.2. Предоставление обучающимся ежедневного бесплатного питания ежедневно отражается в «табеле учета». Форма табеля учета утверждается приказом руководителя МОАУ ЦО.

5.3. Ответственный за предоставление ежедневного бесплатного питания ежедневно проверяет ведение табеля учета, фактическое предоставление ежедневного бесплатного питания.

6. Ответственность сторон

- 6.1. Руководитель учреждения несет ответственность за:
- организацию и качество ежедневного бесплатного питания;
 - охват обучающихся бесплатным питанием;
 - своевременное утверждение списков на бесплатное питание обучающихся;
 - утверждение графика питания;
 - ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное питание;
 - составление ежедневного меню для обучающихся детей;
 - предоставление ежемесячного отчёта на 1 - е число в муниципальное казённое учреждение «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных организаций города Зеи» об учёте обучающихся, получающих бесплатное питание с приложением списка обучающихся, приказа об утверждении списка, табеля учёта.

6.2. Информация об основаниях, условиях, способах, формах и фактах предоставления мер социальной поддержки по обеспечению обучающихся детей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов ежедневным бесплатным питанием в образовательных учреждениях предоставляемую посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).

Приложение № 1
к Положению «Об организации и функционировании класса/группы предшкольной подготовки в режиме кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольное учреждение, в Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении Центра образования (МОАУ ЦО)»

Директору МОАУ ЦО
г. Зея Амурской области

от _____
фамилия, имя, отчество
родителя (законного представителя),

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) _____

_____ *фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка/поступающего*
в предшкольный класс/группу МОАУ ЦО.

Дата рождения ребёнка/поступающего _____	Адрес фактического проживания ребёнка/поступающего (если не совпадает с местом регистрации) _____
Адрес места жительства ребёнка/поступающего _____	

Мать _____ *фамилия, имя, отчество (при наличии)*
Номер (ов) _____ (а) _____ телефона
Адрес (а) электронной почты _____

Отец _____ *фамилия, имя, отчество (при наличии)*
Номер _____ (а) _____ телефона(ов)
Адрес (а) электронной почты _____

Адрес места жительства (регистрации) родителей (законных представителей) _____	Адрес фактического проживания родителей (законных представителей) (если не совпадает с местом регистрации) _____
_____	_____

Сведения о семье:
Полная, неполная (воспитывает одна мать, воспитывает один отец), формально полная, приёмная, опекуноство, многодетная (на учёте), семья, получающая меры социальной поддержки,

Количество детей в семье _____, их возраст _____ *(нужное подчеркнуть или дописать)*

Ребенок нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

(ДА/НЕТ, если ДА – подчеркнуть нужное)

Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе *(в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)*

(подпись, расшифровка)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке

(подпись, расшифровка)

С Уставом МОАУ ЦО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлены и обязуемся выполнять.

(подпись, расшифровка)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах (ксерокопии свидетельства о рождении ребенка, копии паспорта и др.), в целях обеспечения образовательного процесса, сохранения жизни и здоровья ребенка. Согласие действует в течение всего периода обучения ребенка в МОАУ ЦО.

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

(подпись, расшифровка)

_____ 20 __ г.

(подпись, расшифровка)

Регистрационный номер заявления _____
Дата регистрации заявления _____ 20 ____

(подпись и расшифровка подписи должностного лица принявшего заявление)