

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗЕИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

заседания городской оздоровительной комиссии
Р.А. Ункунову

20.03.2023
14.10

№ 1

Председательствующий: Ункунов Р.А.

Секретарь: Парфёнова Е.О.

Присутствовали:

Максимишина О.В. - начальник отдела образования администрации города Зеи;

Лазарева Виктория Федоровна – заведующая педиатрическим отделением детской поликлиники ГБУЗ Амурской области «Зейская больница им. Б.Е. Смирнова»;

Щеголева В.В. – заместитель директора МКУ «ЦОМОО г. Зеи»;

Плисюк И.В. – исполняющий обязанности директора МАУ «ФОК г. Зея»;

Кузьмина Т.И. - заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Амурской области в г. Зея, Зейском и Магдагачинском районах;

Скрыпникова А.В. – начальник отдела опеки и попечительства;

Тужина Г. Б. – заведующая отделением помощи семье и детям ГБУ Амурской области «Зейский КЦСОН «Родник»»;

Политыко О.А.- начальник отдела культуры и архивного дела администрации города Зеи;

Тимошенко М.Н. – заместитель начальника финансового управления администрации города Зеи;

Логинова Н.Н. – главный специалист администрации города;

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О ходе подготовки организаций отдыха и оздоровления детей к летней оздоровительной кампании.

2. О плановых показателях охвата детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей, состоящих на различных видах учета в организациях отдыха детей и их оздоровления.

3. О подготовке организаций отдыха и их оздоровления: определение организаций отдыха, подготовка программного обеспечения, подготовка документации, прохождение санитарно- гигиенического обучения работникам ЛОУ.

4. Об организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в период летней оздоровительной кампании.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу Максимишину О.В.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

1.1 Начальнику отдела образования администрации города Зеи (Максимишиной О.В.):

1.1.1. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей в две смены:

- в первую смену на базе:

МОАУ СОШ № 1 с 01.06.2023 по 24.06.2023 г.,

МОАУ ЦО совместно с МОА ДО «Ровесник» с 01.06.2023 по 24.06.2023 г.,

МОАУ Лицей с 01.06.2023 по 24.06.2023 г.,

МДОАУ д/с № 12 с 01.06.2023 по 29.06.2023 г.,

МДОАУ д/с № 14 с 01.06.2023 по 29.06.2023 г.

- во вторую смену на базе:

МОАУ СОШ № 1 с 29.06.2023 по 21.07.2023 г.,

МОАУ ЦО совместно с МОА ДО «Ровесник» с 29.06.2023 по 21.07.2023 г.,

МОАУ Лицей с 29.06.2023 по 21.07.2023 г.,

МДОАУ д/с № 12 с 29.06.2023 по 27.07.2023 г.,

МДОАУ д/с № 14 с 29.06.2023 по 27.07.2023 г.

1.1.2. Установить размер родительского взноса в лагеря с дневным пребыванием детей для работающих родителей с учетом дефицита средств:

- с организацией 2-х разового питания (для детей 6,5-11 лет) – 5 800,00 рублей, полная стоимость – 10 273,00 рублей,

- с организацией 2-х разового питания (для детей 12 лет и старше) – 6 050,00 рублей, полная стоимость – 11 247,50 рублей,

- с организацией 3-х разового питания (для детей 6,5-11 лет) – 6 200,00 рублей, полная стоимость – 12 011,75 рублей.

1.1.3. Установить размер компенсации в загородные лагеря для работающих родителей в размере 7 500,00 рублей, что составит 25 % от средней стоимости путёвки в такие лагеря.

1.1.4. Обеспечить работу по информированию населения об организации и проведении летней оздоровительной кампании 2023 года.

Срок: до 01.04.2023 года.

1.2. Руководителям образовательных организаций:

1.2.1. В целях исключения ротации персонала проработать вопрос кадрового обеспечения образовательных организаций в летний период.

Срок: постоянно.

1.2.2. Не допускать открытия и функционирования организаций отдыха и их оздоровления без наличия санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Срок: до 01.06.2023.

1.2.3. Организовать работу малозатратных форм летнего детского отдыха (оздоровительных площадок, организацию и работу волонтерских групп и т.д.)

Срок: до 01.06.2023.

1.2.6. Организовать в летний период времени (в течение 3-х месяцев) работу малозатратных форм летнего труда и занятости (работа детей на участках

при школе (для 5-8 классов), организация бригад при школе (для 9-10 классов) в соответствии с приказом министерства Амурской области от 05.05.2017 № 512 «Об утверждении примерного Положения о привлечении обучающихся общеобразовательных организаций к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой».

Срок: до 01.06.2023.

1.2.7. Организовать проведение ежедневного мониторинга в течении лета в целях организации контроля занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета.

Срок: до 01.06.2023.

1.3. Начальнику МКУ «ЦОМОО г. Зеи» (Алёминской И.А.) обеспечить контроль правильного расходования целевых средств, средств субсидий на частичную оплату стоимости путевок в лагеря с дневным пребыванием детей, предусмотренных в государственной программе «Развитие образования Амурской области. Обеспечить выдачу путевок с 17.04.2023 года.

1.4. Временно исполняющему обязанности начальника финансового управления администрации города (Тимошенко М.Н.) рассмотреть возможность увеличения финансирования с местного бюджета для снижения размера родительского взноса и сохранения планового охвата детей для оздоровления в 2023 году.

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу Максимишину О.В., Тужину Г.Б.

РЕШИЛИ:

2. Информацию принять к сведению.

2.1. Начальнику отдела образования администрации города Зеи (Максимишина О.В.) обеспечить организацию работы по охвату детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей, состоящих на всех видах учета в организациях отдыха детей и их оздоровления.

Срок: до 01.09.2023.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить контроль за предоставлением полного пакета документов родителями льготной категории населения (малообеспеченных, замещающих семей; детей-инвалидов) в ГБУ Амурской области «Зейский КЦСОН «Родник».

Срок: до 01.04.2023.

2.3. Рассмотреть вопрос о снижении родительской платы для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (для ГБУ Амурской области «Зейский КЦСОН «Родник»).

Срок: в период проведения первой смены лагерей с дневным пребыванием детей.

СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу Максимишину О.В., Кузьмину Т.И.

РЕШИЛИ:

3. Информацию принять к сведению.

3.1. Начальнику отдела образования администрации города Зеи (Максимишина О.В.):

3.1.1 Обеспечить получение руководителями образовательных организаций экспертных заключений от территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Амурской области в г. Зее, Зейском и Магдагачинском районах в установленные сроки.

Срок: до 01.04.2023

3.1.2. Не допускать открытия и функционирования организаций отдыха и оздоровления детей без наличия санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Срок: до 01.06.2023.

3.1.3. Обеспечить контроль за подготовкой организаций отдыха и оздоровления детей к летнему сезону, включая вопросы обеспечения противопожарной, инженерно-технической, антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологического благополучия (с учетом плановых заданий и предписаний Управления Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Амурской области его территориальных отделов).

Срок: до 01.06.2023.

3.1.4. Обеспечить контроль за формированием пакета документов сотрудников лагерей с дневным пребыванием детей, обеспечив допуск персонала к работе при условии прохождения ими вакцинации от новой коронавирусной инфекции.

Срок: постоянно.

3.1.5. Руководителям образовательных организаций предоставить в ГБУЗ Амурской области «Зейская больница» списки работников пищеблока на период работы лагерей с дневным пребыванием детей (гепатит А и шигеллез).

Срок: до 01.04.2023.

3.2. Исполняющему обязанности главного врача ГБУЗ Амурской области «Зейская больница им. Б.Е. Смирнова» (Лесных О.И.) организовать проведение обучающего семинара для медицинского персонала, работающего в лагерях с дневным пребыванием детей в части исполнения требований санитарных норм, организации питания в ЛОУ, оформлению и ведению медико-санитарной документации.

Срок: до 20.05.2023.

СЛУШАЛИ:

По четвёртому вопросу Максимишину О.В.

РЕШИЛИ:

4. Информацию принять к сведению.

4.1. Начальнику отдела образования администрации города Зеи (Максимишина О.В.) обеспечить контроль за организацией трудоустройства несовершеннолетних в течение летнего периода для 60 человек.

Срок: до 31.09.2023.

4.2. Провести рабочее совещание с потенциальными работодателями и представителями ГКУ Амурской области «Центр занятости населения города Зеи» по вопросу трудоустройства несовершеннолетних.

Срок: апрель 2023 года.

Следующее заседание городской оздоровительной комиссии провести
19.05.2023.

Председатель комиссии,
заместитель главы администрации города

Секретарь комиссии,
старший методист МКУ «ЦОМОО г. Зеи



Р.А. Ункунов

Е.О. Парфёнова