

**План мероприятий по улучшению качества работы МОБУ Лицей по результатам НОК Од на 2018 год**

Наименование мероприятия	Основание включения в план	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения
<b>1. Открытость и доступность информации об организации и ее деятельность</b>					
1 Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте Лицея  Систематическая работа ответственного с сайтом Лицея Систематическое обновление информации на стендах Лицея. Активное проведение рекламы Лицея о своей деятельности	Информированная открытость (наполнение сайта Лицея)	Постоянно  Не реже 1 раза в неделю  1 раз в четверть Постоянно	Ответственный за администрирование Шевченко Ю.А., Кудашев С.Д.	Размещение актуальной и достоверной информации на сайте Лицея. Размещение обновленной информации на стендах и в средствах массовой информации о деятельности организации. Размещение на сайте механизмов обратной связи	Наличие актуальной и достоверной информации на сайте. Еженедельное обновление сайта
<b>2. Комфортность условий в образовательном учреждении.</b>					
1 Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в Лицее и развитие материально-технической базы (приобретение необходимого учебного оборудования). Организация косметического ремонта помещений	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для детей с ОВЗ.	июнь- август	Директор Арямнов А.П. Завхоз Шилина В.Ф.	Наличие современного учебно-дидактического оборудования, в соответствии с ФГОС. Наличие современного спортивного инвентаря, мебели. Ремонтные работы в Лицее, соответствие помещений, территорий ОУ требованиям САНПиН	Приобретение учебно-дидактического оборудования, в соответствии с ФГОС, современного спортивного инвентаря, его обеспеченность на 80%.

### 3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации.

1	<p>Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в Лицее. Сопровождение курсовой подготовки. Активизация работы службы психологического сопровождения. Контроль за выполнением должностных обязанностей пед. работников, инструкций по охране труда. Корректировка планов работы по профилактике детского травматизма, по пожарной безопасности. Укомплектование учебных кабинетов средствами первой помощи и средствами индивидуальной защиты в условиях чрезвычайной ситуации.</p>	<p>Профессионализм персонала</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Август Январь</p>	<p>Администрация, пед. коллектив</p>	<p>Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации. Совершенствование службы психологического сопровождения при реализации ФГОС.</p>	<p>100% количество педагогических работников, своевременно прошедших курсы повышения квалификации</p>
2	<p>Мероприятия по обеспечению и созданию условий на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися. Методические семинары, заседания МО классных руководителей, функционирование Совета профилактики, индивидуальная работа. Обучение подрастающего поколения методам обеспечения личной безопасности. Регулярное проведение учений, инструктирование по противопожарной безопасности, ведение разъяснительных работ с учащимися в виде бесед, анкет, показа видеороликов</p>	<p>Взаимодействие с работниками школы.</p>	<p>Постоянно</p> <p>Раз в четверть</p> <p>Раз в месяц</p>	<p>Пед. коллектив, соц.-псих. служба</p>	<p>Отсутствие конфликтных ситуаций. Функционирование социально-психологической службы для участников образовательного процесса.</p>	<p>90% лиц, считающих, что услуги персоналом в доброжелательной и вежливой форме, от числа опрошенных лиц.</p>

**4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации.**

1	<p>Мероприятия, направленные на реализацию образовательных программ в соответствии с ФГОС (анализ деятельности Лицея, проведение индивидуальной коррекционной работы).                  Методические семинары, конференции, педсоветы.                  Организационная деятельность по внедрению ФГОС (формирование школьного пакета нормативных документов, внесение изменений в локальные акты).                  Организация обеспечения введения ФГОС ООО (выбор УМК, деятельность рабочей группы по составлению общеобразовательной программы Лицея).                  Информационное сопровождение родителей через сайт Лицея, родительские собрания, размещение публичных отчетов по результатам работы Лицея.                  Методическое сопровождение педагогических работников.                  Кадровое обеспечение Лицея педагогическими работниками</p>	<p>Качество оказываемой муниципальной услуги.</p>	<p>Постоянно</p> <p>Начало учебного года</p> <p>Июнь- август</p> <p>Раз в четверть</p> <p>Постоянно</p>	<p>Администрация, пед. коллектив</p>	<p>Повышение уровня успеваемости обучающихся по образовательным программам в соответствии с ФГОС.                  Проведение конференции, семинаров, направленных на реализацию образовательных программ в соответствии с ФГОС</p>	<p>90% удовлетворенность качеством предоставляемых услуг.                  60% обучающихся, участвующих в конкурсах городского, регионального, и других уровней.</p>
2	<p>Мероприятия, направленные на сохранения здоровья обучающихся.                  Корректировка программ по здоровьесбережению, профилактическая работа с детьми ОВЗ, проведение анкетирования, классных часов по ЗОЖ, психологическая поддержка обучающихся.</p>	<p>Качество состояния здоровья обучающихся</p>	<p>постоянно</p>	<p>Администрация, пед. состав, фельшер Лицея.</p>	<p>Удовлетворенность получателей образовательной услуги качеством состояния здоровья.</p>	<p>70% обучающихся 1-2 группы здоровья в образовательной организации</p>
3	<p>Информированность родителей о работе Лицейской столовой (родительские собрания, заседание ШПК).                  Контроль за работой Лицейской столовой.                  Увеличение охвата обучающихся горячим питанием (анкетирование, коллективно-творческие дела).</p>	<p>Качество питания в Лицейской столовой.</p>	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Ответственный за питание Иванова М.В.</p>	<p>Удовлетворенность получателей образовательной услуги качеством питания в Лицейской столовой.</p>	<p>70% получателей образовательной услуги, удовлетворенных качеством питания в Лицейской столовой.</p>

4	Проведение дальнейшей работы по благоустройству территории Лицея (разработка и реализация плана по благоустройству).	Благоустройство территории Лицея	Начало и конец учебного года	Директор Арямнов А.П., Завхоз Шилина В.Ф.	Эстетическое оформление клумб. Благоустройство территории Лицея.	70% получателей образовательной услуги, удовлетворенных благоустройством школьной территории.
---	--	----------------------------------	------------------------------	---	--	---