

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 08 от 29.10.2020

Совета руководителей общеобразовательных организаций при начальнике отдела образования О.В. Максимишиной

ПОВЕСТКА:

1. Организация воспитательной работы в общеобразовательных организациях города. Белоглазова А.С.
2. Организация работы классных руководителей в соответствии с методическими рекомендациями. Гокова В.Я.
3. Рассмотрение информации МО МВД России «Зейский» от 26.10.2020 № 10801-1 «О дорожно-транспортном происшествии 24.10.2020, в котором пострадал несовершеннолетний пешеход». Голубева О.В.
4. Соблюдение пропускного режима на территории образовательных организаций. Матвеева С.Н.
5. Организация муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. Максимишина О.В.
6. Разное:
 - итоги целевой операции «Здоровье». Горчакова К.В.
 - предварительные итоги проверки (ООП, годовые планы). Гокова В.Я.
 - результаты проверки соблюдения прав работников при аттестации на соответствие занимаемой должности. Лысенко С.Н.
 - участие в «Билете будущего». Гокова В.Я.
 - организация и проведение многопрофильной олимпиада «Звезда». Гокова В.Я.
 - итоги регистрации обучающихся в системе «Навигатор». Белоглазова А.С.
 - итоги ВКС «Дневник.ру» от 28.10.2020. Гокова В.Я.

РЕШЕНИЕ:

Руководителям общеобразовательных организаций взять на особый контроль своевременное исполнение шагов «Дорожной карты» по приведению рабочих программ воспитания общеобразовательных организаций г. Зеи в соответствие с примерной программой воспитания для образовательных организаций общего образования. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

1.2. Руководителям общеобразовательных организаций ознакомить педагогических работников с методическим пособием, разработанным Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»: «Воспитание в современной школе: от программы к действию». Срок: до 06.11.2020. Ответственные: руководители ОО.

2.1. Руководителям общеобразовательных организаций привести в соответствие НПА по организации классного руководства, заключить дополнительные соглашения с работниками, выполняющими функции классного руководителя. Срок: до 01.01.2021. Ответственные: руководители ОО.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций организовать и провести рабочее совещание с классными руководителями по разъяснению

новых требований к осуществлению данной функции. Срок: до 01.01.2021. ответственные: руководители ОО.

2.3. Предоставить в ООА (Гоковой В.Я.) протокол проведенных совещаний с классными руководителями. Срок: до 01.01.2021. Ответственные: руководители ОО.

2.4. Проанализировать итоги внутреннего аудита профессиональных дефицитов педагогов, внести корректировки (при необходимости) в планы методической работы с учетом выявленных дефицитов. Срок: до 01.12.2020. Ответственные: руководители ОО.

3.1. Информацию принять к сведению, довести до сведения педагогических работников. Срок: до 03.11.2020. Ответственные: руководители ОО.

3.2. Активизировать профилактическую работу с обучающимися, их родителями (законными представителями) в целях недопущения дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

3.3. Провести профилактические беседы с учащимися, родителями (законными представителями) с привлечением сотрудников ГИБДД, закрепленных за образовательными организациями. Срок: в соответствии с планами работы ОО. Ответственные: руководители ОО.

3.4. Провести классные часы с учащимися о профилактике ДТП, поведении на водоемах, соблюдении мер безопасности в местах скопления народа (масочный режим) во время каникул. Срок: до 31.10.2020. Ответственные: руководители ОО.

4. Руководителям ОО издать приказы о пропускном режиме на территорию ОО автотранспортных средств сотрудников, поставщиков продуктов питания с указанием марки и госномера транспортных средств. Копии приказов предоставить в ООА (Матвеевой С.Н.). Срок: до 02.11.2020. Ответственные: руководители ОО.

5. Обеспечить исполнение приказа ООА от 28.10.2020 № 359-од «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2020-2021 учебном году».

6.1. Информацию об итогах проведения целевой операции «Здоровье» принять к сведению.

6.2. Рекомендовать годовые планы общеобразовательных организаций дополнить разделами/мероприятиями:

план по профилактике суицидального поведения среди обучающихся;

- план по профилактике жестокого обращения;

- план по профилактике употребления ПАВ;

- план по профилактике терроризма, экстремизма, и ксенофобии;

- план по профилактике ПДД;

- план работы Совета профилактики;

- план работы ПМПК;

- план работы Наркопоста;

- план работы по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения и токсикомании;

- план мероприятий по проведению декады правовых знаний, по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних и правового просвещения их родителей (законных представителей);
- план по профориентации;
- план по формированию культуры питания;
- мероприятия по реализации национального проекта «Образование» («Успех каждого ребенка», «Современная школа», «Цифровая школа», «Поддержка семей, имеющих детей», «Учитель будущего»);
- раздел по организации работы по внедрению новых подходов в воспитательном процессе;
- «Билет в будущее»;
- внедрение целевой модели наставничества.

Срок: до 16.11.2020. Ответственные: руководители ОО.

6.3. Устранить выявленные нарушения в установленные сроки (справка по итогам проверки от 28.10.2020).

6.4. Активизировать работу по регистрации, а также участию обучающихся в мероприятиях на платформе «Билет в будущее». Осуществлять ежемесячный мониторинг. Данные предоставлять в отдел образования по установленной форме (Перелыгиной Е.И.). Срок: до 23.11.2020. Ответственные: руководители ОО.

6.5.1. Провести многопрофильную олимпиаду «Звезда» 14.11.2020. Начало олимпиады 10.00. Олимпиаду провести на базе своих общеобразовательных организаций с соблюдением всех мер безопасности. Срок: 14.11.2020. Ответственные: руководители ОО.

6.5.2. МОБУ Лицей (Арямнов А.П.), МОАУ СОШ № 1 (Ружицкий Д.В.) предоставить списки детей, желающих принять участие в многопрофильной олимпиаде «Звезда». Срок: до 31.10.2020. Ответственные: Арямнов А.П., Ружицкий Д.В.

6.6. Руководителям общеобразовательных организаций активизировать работу по регистрации обучающихся в системе «Навигатор».

6.7. Продолжить еженедельный мониторинг по работе педагогов в системе «Дневник.ру». Срок: еженедельно. Ответственные: руководители ОО.

Начальник отдела



О.В. Максимишина