

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗЕИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЗЕИ
(ООА)

Мкр.Светлый, 67, г. Зея,
Амурской области, 676244
тел.(416-58)3-08-73, факс(416-58)3-28-31
E-mail oo@ooazeya.ru
ОКПО 35032640, ОГРН 1022800928567
ИНН/КПП 2805002597/281501001

01.07.2021 № 01-14-2282

На № _____

Руководителям образовательных
организаций

Уважаемые руководители!

Отдел образования администрации города Зеи направляет вам план проведения курсов повышения квалификации на бюджетной и договорной основе, а также профессиональной переподготовки.

Просим вас определить количество работников, которых планируете направить в АмИРО для повышения квалификации в 2021-2022 учебном году.

В связи с тем, что ежегодно обучающиеся 9-х классов испытывают затруднения при решении геометрических задач при прохождении ОГЭ, рекомендуем вам направить учителей математики, которые будут в 2021-2022 учебном году работать в 9-х классах, на КПК по теме «Изучение геометрии в контексте требований ФГОС» (11.10.2021 – 15.10.2021).

На основе анализа анкетирования молодых педагогов была выявлена одна из проблем – выстраивание взаимоотношений молодых педагогов с обучающимися и их родителями (законными представителями). В связи с этим рекомендуем рассмотреть возможность направить молодых педагогов на КПК по теме «Применение инструментов эффективного общения молодого педагога с обучающимися и их родителями (законными представителями)» (20.10.2021-22.10.2021).

Одна из приоритетных задач школ – формирование функциональной грамотности, поэтому рекомендуем запланировать участие в КПК по темам:

- «Формирование функциональной грамотности младшего школьника с учетом современных условий функционирования системы образования» (20.09.2021-23.09.2021);

- «Формирование функциональной грамотности как одна из приоритетных задач школы» (29.11.2021-02.12.2021).

С 01.09.2021 во всех общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования начинается/продолжается внедрение целевой модели наставничества, в связи с этим будут полезны КПК по теме «Эффективные инструменты наставничества в образовательной организации» (06.12.2021-10.12.2021), на которые рекомендуем направить

кураторов наставничества, заместителей директора, курирующих методическую работу.

Педагогам, ответственным за профориентационную работу в образовательной организации, рекомендуем КПК по теме «Инновационные технологии ранней профориентации и организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях реализации стандартов компетенций Ворлдскиллс – юниор» (27.09.2021-01.10.2021).

Также обращаем ваше внимание на КПК, предлагаемые на договорной основе:

- «Навыки эффективной работы в команде в рамках образовательной организации»;

- Школа педагогического мастерства "Организация эффективной деятельности учителя в соответствии с требованиями профессионального стандарта" (педдесант);

- «Механизмы управления качеством образования на муниципальном и школьном уровнях».

Заявку на предоставление бюджетных мест в 2021-2022 учебном году необходимо предоставить в срок **до 27.08.2021** в электронном виде по форме, указанной в Приложении 1 на E-mail: lysenko@ooazeya.ru.

Заявку-подтверждение на курсовые мероприятия в сентябре направить в срок **до 25.08.2021**.

- Приложение: 1) форма заявки (приложение 1);
2) форма ежемесячной заявки-подтверждения (приложение 2);
3) план КПК (бюджет);
4) план КПК (договор);
5) план КПП.

Начальник отдела



О.В.Максимишина

Заявка на выделение бюджетных мест на КПК
в 2021-2022 учебном году

_____ (наименование образовательной организации)

Название курсового мероприятия	Сроки обучения	ФИО	Занимаемая должность

Руководитель

_____ (подпись)

ФИО

ЗАЯВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
на курсовые мероприятия руководящих и педагогических работников **

_____ (образовательная организация)

_____ месяц

Программа:

Сроки обучения:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Место работы (сокращённое наименование образовательной организации по уставу)	Должность	Адрес электронной почты	Телефон
1.					
2.					

** Заявка-подтверждение оформляется ежемесячно до **20 числа** месяца на бюджетные курсовые мероприятия **следующего месяца**.