

## **ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 04 от 26.04.2018**

### **Совета руководителей образовательных организаций при заместителе начальника отдела образования В.Я.Гоковой**

#### **ПОВЕСТКА:**

Исполнение решения протокола Совета руководителей от 29.03.2018 Гокова В.Я.

1. Организация работы с родителями. Гокова В.Я., содокладчики Кривченко О.В., Кутергина Е.С., Ефимова Г.П.

2. Подготовка к летней оздоровительной кампании. Заболотская И.В., Гульятеева Т.М., Бушова Е.А.

3. Разное:

- о режиме безопасности в период майских праздников. Гульятеева Т.М.
- о неправомерных сборах денежных средств в ОО. Гокова В.Я.
- об участии в РИП. Гокова В.Я.
- итоги проверки сайтов ОО. Политыко О.А.
- целевая операция «Семья». Балясникова Е.С.

#### **РЕШЕНИЕ:**

1.1. Проанализировать работу с родителями, выявить недостатки и запланировать на 2018-2019 учебный год новые эффективные формы работы с родителями. Срок: до 01.09.2018. Ответственные: руководители ОО.

1.2. Проводить диагностику детско-родительских отношений. Срок: ежегодно. Ответственные: руководители ОО.

1.3. Активизировать работу по вовлечению родителей в управление образовательной организацией и участию в образовательном процессе. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

1.3. Рассмотреть вопрос о проведении августовской педагогической конференции 2018 года под эгидой 10-летия детства на совете руководителей. Срок: 31.05.2018 Ответственные : ООА

2.1. Проработать вопрос по заключению соглашения с Зейским заповедником на проведение совместных мероприятий в летний период. Срок: 30.05.2018. Ответственные: Заболотская И.В.

2.2. Подготовить рекомендации для ОО по подготовке необходимого пакета документов для проведения походов, экскурсий с обучающимися. Срок: 31.05.2018. Ответственные: Заболотская И.В.

2.3. Провести обследование футбольных ворот на стадионах ОО с приглашением специалистов из области. Срок: до 01.06.2018. Ответственные: МКУ «ЦОБАУ г.Зей», руководители ОО.

2.4. Заблаговременно, не менее чем за 5 дней, представлять заявку по перевозке детей в МКУ «ЦОБАУ г.Зей», ОГИБДД. Ответственные: руководители ОО:

2.5. Включить в программы работы оздоровительных лагерей мероприятия по ППД в соответствии с возрастом школьников. Срок: до 30.05.2018. Ответственные: руководители ОО.

2.6. Активизировать работу с родителями по продаже путёвок в оздоровительные лагеря. Срок: до 31.05.2018. Ответственные: руководители ОО.

2.7. Организовать в августе 2018 на базе МОАУ СОШ № 1 спортивную площадку с привлечением тренеров МБОУ ДЮСШ № 2. Срок: до 29.06.2018. Ответственные: руководители МОАУ СОШ № 1 и МБОУ ДО ДЮСШ № 2.

3.1. Не допускать незаконный сбор денежных средств родительскими комитетами, попечительскими советами для проведения мероприятий, источником финансирования которых являются денежные средства родителей. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

3.2. Предоставить старшему методисту Балясниковой Е.С. Ф.И.О. ответственных лиц за работу в системе АИС в отпускной период. Срок: до 25.05.2018. Ответственные: руководители ОО.

Председатель Совета

В.Я.Гокова