



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2022

№ 443

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка выплаты родителям (законным представителям) детей-инвалидов компенсации затрат на организацию обучения на дому детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам

В соответствии с частью 4 статьи 3 Закона Амурской области от 27.12.2021 № 59-ОЗ «О компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому» Правительство Амурской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты родителям (законным представителям) детей-инвалидов компенсации затрат на организацию обучения на дому детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области – министра образования и науки Амурской области Яковлеву С.В.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Амурской области  
от 28.04.2022 № 443

Порядок  
выплаты родителям (законным представителям) детей-инвалидов  
компенсации затрат на организацию обучения на дому детей-инвалидов  
по основным общеобразовательным программам

1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и выплаты родителям (законным представителям) детей-инвалидов компенсации затрат на организацию обучения на дому детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам (далее – компенсация) в целях создания условий для получения детьми-инвалидами образования по основным общеобразовательным программам на дому.

2. Организация обучения детей-инвалидов на дому осуществляется муниципальными образовательными организациями Амурской области, реализующими основные общеобразовательные программы (далее – образовательная организация).

3. Компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, обучающегося на дому, который по состоянию здоровья не может посещать образовательную организацию, (далее – заявитель).

При достижении ребенком-инвалидом, продолжающим освоение основной общеобразовательной программы на дому, возраста 18 лет компенсация выплачивается до завершения освоения им основной общеобразовательной программы.

В случае обучения на дому двух или более детей-инвалидов, входящих в состав одной семьи, компенсация выплачивается на каждого ребенка-инвалида.

4. Выплата компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета 2 раза в год (до 31 мая текущего года и до 30 декабря текущего года) в размере фактически понесенных заявителем расходов на организацию обучения ребенка-инвалида, но не более 7000 рублей в год.

5. Компенсация выплачивается на возмещение следующих видов расходов:

1) на оплату образовательных услуг, оказываемых профильными специалистами в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

2) на оплату специализированного компьютерного оборудования, укомплектованного в соответствии с диагнозом ребенка-инвалида и

рекомендованного психолого-медико-педагогической комиссией;

3) на оплату услуг доступа рабочих мест детей-инвалидов к информационно-коммуникационной сети Интернет в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

6. Для получения компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление о выплате компенсации по форме, утвержденной органом местного самоуправления муниципального образования Амурской области, осуществляющим управление в сфере образования (далее соответственно – заявление, орган местного самоуправления);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка-инвалида (для ребенка-инвалида, не достигшего возраста 14 лет);

4) копия паспорта ребенка-инвалида (для ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет);

5) копия заключения медицинской организации о наличии у ребенка-инвалида заболевания, включенного в Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 436н;

6) копия свидетельства о расторжении (заключении) брака, свидетельства об установлении отцовства или справки об установлении отцовства (при отличии фамилий заявителя и ребенка-инвалида);

7) реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации;

8) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя либо копия документа, подтверждающего регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

9) документы, подтверждающие фактические расходы заявителя на организацию обучения ребенка-инвалида в текущем году, в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка (кассовые (товарные) чеки, чеки контрольно-кассовой техники, бланки строгой отчетности);

10) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя в отношении ребенка-инвалида (при наличии);

11) справка о том, что ребенок-инвалид не посещает (с указанием основания) муниципальные дошкольные образовательные организации в Амурской области, выданная органом местного самоуправления (для детей-инвалидов дошкольного возраста);

12) номер свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации (ИНН);

13) копии документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

7. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего

Порядка, представляются заявителем (представителем заявителя) в образовательную организацию не позднее 11 мая текущего года (1 декабря текущего года) лично либо посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт их отправления.

8. Поступившие в образовательную организацию заявление и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, регистрируются в день их представления (поступления).

9. Образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает в форме приказа решение о выплате компенсации или об отказе в выплате компенсации.

В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю уведомление о принятом решении с указанием причины отказа (способом, позволяющим подтвердить факт направления уведомления).

10. Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в выплате компенсации, в случае устранения причин, послуживших основанием для принятия указанного решения, вправе повторно обратиться за получением компенсации в порядке, установленном настоящим Порядком.

11. Перечисление компенсации заявителю осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о выплате компенсации.

12. Основаниями для отказа в выплате компенсации являются:

- 1) отсутствие у заявителя права на получение компенсации;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;
- 3) представление документов, содержащих недостоверные или неполные сведения;
- 4) нарушение срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка, для представления заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

13. Контроль за результативностью адресностью и целевым использованием бюджетных средств осуществляет министерство образования и науки Амурской области путем проведения контрольных мероприятий.

14. Образовательная организация и (или) орган местного самоуправления размещают информацию о предоставлении компенсации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» и Положением о Единой государственной информационной системе социального обеспечения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2021 № 1342.